



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Gr.
Via Santoianni - 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.M. AVIC87500G
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - Infanzia 0827 215213
WEBSITE: www.iccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it - PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DELL.
"L. DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI
"A. MORO" DI MORRA DE SANCTIS
"V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE

Telefax 0827/49120
Telefax 0827/41075 - 41228
Telefax 0827/43041
Telefax 0827/45025

email: scuolatorella@gmail.com
email: scuolaguardialombardi@gmail.com
email: scuolamedia.morra@gmail.com
email: scuolakennedyrocca@gmail.com
email: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi 24/11/2021

Ai Dirigenti degli Istituti Scolastici interessati
Ai docenti neo-assunti a.s. 2021/22 (Tramite mail)
Ai Tutor dei docenti neo assunti (Per il tramite dei docenti neoassunti)
p.c. USR per la Campania uff. III
Alla c.a dott.ssa Domenica Addeo
domenica.addeo@istruzione.it
e dott.ssa Anna Maria di Nocera
annamaria.dinocera@istruzione.it
Albo on line
Sito web
Atti Sede

OGGETTO: *avvio laboratori formativi docenti neoassunti a.s. 2021/22 – Polo formativo Ambito AV03.*

La presente per confermare l'esito positivo delle iscrizioni da parte di tutti i corsisti che hanno scelto di iscriversi presso la nostra scuola Polo e informare sul prossimo avvio degli incontri/laboratori formativi.

In occasione del **primo incontro**, che si terrà il **giorno 13 dicembre 2021 dalle ore 15:30 alle ore 18:30** in modalità *on line*, verranno forniti il *planning organizzativo* e ogni utile informazione per il prosieguo delle attività.

I docenti neoassunti dovranno inviare, entro il 10 dicembre 2021, all'indirizzo email avic87500g@istruzione.it la copia della propria iscrizione alla piattaforma NEODOCENS, protocollata e firmata dal Dirigente della scuola di servizio, corredata da un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ricorda, inoltre, che all'incontro di accoglienza potranno partecipare anche i rispettivi **docenti tutor al primo anno di esperienza nel tutoraggio**, ai quali si chiede di far pervenire la presente comunicazione.

La partecipazione alla riunione sarà certificata attraverso la videoregistrazione dell'incontro, successivamente archiviata agli atti della scuola. Nel caso di impossibilità a partecipare al meeting,

è necessario inviare preventivamente comunicazione, all'attenzione del Dirigente Scolastico al seguente indirizzo di posta elettronica: avic87500g@istruzione.it

MODALITÀ DI CONNESSIONE:

Ciascun docente/tutor si collegherà al seguente LINK:

<https://icvittoriocriscuoli.webex.com/meet/formazioneneoassunti.criscuoli>

• L'accesso alla videoconferenza richiede un PC con Chrome/Firefox (in tal caso non è necessario alcun software aggiuntivo) oppure un tablet o cellulare con installato il programma cisco webex e "le relative concessioni di autorizzazione all'uso di videocamera e microfono".

Sul sito della scuola <https://www.iccriscuoli.eu/formazione-docenti2/didattica-a-distanza-2020/> è possibile consultare un video tutorial per l'uso della piattaforma Cisco Webex tramite la quale si svolgeranno gli incontri di formazione.

• Per connettersi alla videoconferenza l'aula virtuale sarà aperta 10 min. prima dell'incontro al fine di facilitare l'ingresso di tutti i partecipanti.

• Si invita, durante la partecipazione alla videoconferenza, a mantenere il proprio microfono silenziato, per evitare la somma dei segnali e i fastidiosissimi feedback conseguenti, e di attivarlo solo in caso di intervento chiedendo di poter parlare inviando un messaggio sulla chat.

Consapevole dei limiti e difficoltà che potrebbero sorgere, imposte, nostro malgrado, dalle circostanze straordinarie, ringrazio anticipatamente ciascuno/a di Voi, per la collaborazione che sarà profusa.

Si allega alla presente il calendario del corso.

N.B. Per quanto concerne le attività del *visiting*, seguirà circolare specifica.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfo

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa