



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Gr.
 Via Santoianni - 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.M. AVIC87500G
 C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - Infanzia 0827 215213
 WEBSITE: www.iccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it - PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

Sezioni Associate
 "MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.
 "L. DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI
 "A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS
 "V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE

Telefax 0827/49120
 Telefax 0827/41075 - 41228
 Telefax 0827/43041
 Telefax 0827/45025

email: scuolatorella@gmail.com
 email: scuolaguardialombardi@gmail.com
 email: scuolamedia.morra@gmail.com
 email: scuolakennedyrocca@gmail.com
 email: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei Lombardi 20/5/2020
A tutti i docenti classi III Scuola Sec.1 grado
Albo, Sito web, Atti
Tutti i plessi

Oggetto: calendario delle operazioni conclusive dell'anno scolastico classi III sec. I grado relative alla valutazione finale degli alunni ai sensi dell' ORDINANZA MIUR N.9 DEL 16/5/2020 ART. 6

**RIUNIONE PRELIMINARE UNITARIA DEI CONSIGLI DELLE CLASSI III
 PROPEDEUTICA ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA DEGLI ELABORATI ALUNNI**

La **Riunione PRELIMINARE ORGANIZZATIVA** avrà luogo **lunedì 8 giugno 2020** dalle ore 10:00 alle ore 11:30 nella modalità on line collegandosi alla seguente piattaforma:

<https://presidenzacriscuoli.my.webex.com/meet/presidenzacriscuoli>

- Alla riunione preliminare organizzativa sono convocati tutti i docenti della Scuola Secondaria I grado in servizio **a qualsivoglia titolo** nelle classi III dell'Istituto, compresi i docenti di Religione e strumento musicale;
- La riunione avrà ad oggetto: indicazioni operative, condivisione dei criteri, della modulistica e delle modalità di conduzione procedurali per come deliberato dal Collegio docenti.

CALENDARIO PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI FINALI CLASSI III SEC. I GRADO

Le discussioni degli elaborati avverranno nelle corrispettive aule virtuali create appositamente dai docenti coordinatori con l'ausilio dell'animatore e dello staff digitale. L'indirizzo web dell'aula digitale sarà comunicato agli alunni il giorno antecedente all'avvio delle discussioni per ciascuna delle classi terze, tramite il sito web dell'Istituto.

Data	Plesso	Classe	N° alunni
Martedì 9 giugno	S. Angelo L.	III A 6 Alunni	Mattina (9:00-13:00): dal N° 1 al N° 6
		III A 6 Alunni	Pomeriggio (15:00-19:00): dal N° 7 al N° 12.
Mercoledì 10 giugno	S. Angelo L.	III B 6 Alunni	Mattina (9:00-13:00): dal N° 1 al N° 6
		III A 5 Alunni	Pomeriggio (15:00-18:30) dal N° 7 al N° 11

Data	Plesso	Classe	N° alunni
Giovedì 11 giugno	Torella dei L.	III A 7 Alunni	Mattina (8:30-13.15): dal N° 1 al N° 7
		III A 7 alunni	Pomeriggio (14:30-19:15): dal N° 8 al N° 14.
Venerdì 12 giugno	Torella L.	III A 6 Alunni	Mattina (9:00-13:00): dal N° 15 al N° 20
		III A 5 Alunni	Pomeriggio (15:00-18:30): dal N° 21 al N° 25.
Sabato 13 giugno	Rocca S. F.	III A 5 Alunni	Mattina (9:00-12:30): dal N° 1 al N° 5
		III A 4 Alunni	Pomeriggio (15:00-17:45): dal N° 6 al N° 9.
Lunedì 15 giugno	Guardia L.	III A 5 Alunni	Mattina (9:00-12:30): dal N° 1 al N° 5
		III A 5 Alunni	Pomeriggio (15:00-18:30): dal N° 6 al N° 10.
Martedì 16 giugno	Morra De Sanctis	III A 5 Alunni	Mattina (9:00-12:30): dal N° 1 al N° 5
		III A 4 Alunni	Pomeriggio (15:00-17:45): dal N° 6 al N° 9.

Alle suddette sedute virtuali di discussione degli elaborati parteciperanno tutti i docenti in servizio a qualsiasi titolo nelle classi terze dell'Istituto. I colloqui saranno condotti dal docente coordinatore di classe all'interno dell'aula Spaggiari deputata, con l'eventuale partecipazione del Dirigente scolastico. Gli alunni saranno ascoltati sequenzialmente e singolarmente e l'interlocuzione avrà la durata di ca 30 minuti. Nei 10 minuti successivi l'alunno sarà invitato ad uscire dall'aula virtuale e si proseguirà con la valutazione dell'elaborato sull'apposita griglia.

Terminato l'ascolto in modalità telematica della presentazione di ciascun elaborato, il Consiglio di classe provvederà alla sola valutazione dello stesso, attenendosi esclusivamente alla summenzionata griglia (allegato n.1) deliberata nella seduta del collegio docenti del 25/5/2020, che vi si allega come parte integrante e costitutiva.

Le operazioni complessive di valutazione finale sono demandate alla seduta degli scrutini prevista separatamente.

La valutazione dell'elaborato sarà compilata sul format della griglia medesima in formato digitale dal docente coordinatore, da lui trattenuta e riconsiderata ai fini della determinazione del voto finale in sede di scrutinio finale.

Al termine di ogni giornata di interlocuzione i docenti invieranno alla posta riservata del dirigente scolastico (presidenzacriscuoli@gmail.com) in un file unitario tutte le schede di valutazione dell'elaborato in formato pdf.

Detto file sarà rinominato secondo l'esempio seguente:

Valutazione elaborati classe terza Guardia 12 giugno mattina.pdf

SCRUTINI FINALI CLASSI III SCUOLA SEC. I GRADO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATO che l'Istituzione Scolastica sta regolarmente garantendo, già sin dall'inizio della situazione di emergenza, il servizio di istruzione attraverso la didattica a distanza, che al momento risulta procedere a pieno regime, anche attraverso l'adozione della piattaforma Aule Virtuali di Spaggiari;

TENUTO CONTO di tutte le disposizioni e direttive adottate dalle competenti Autorità statali al fine di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, al fine di adottare le opportune misure precauzionali, in considerazione del fatto che sono consigliati come da evitarsi assembramenti e riunioni con partecipazione di un consistente numero di persone, dispone quanto di seguito specificato

COMUNICA CHE

gli scrutini si svolgeranno in modalità agile secondo le previsioni della **legge 22 maggio 2017, n. 81 e del D.lg. n. 85/2005**, ossia, il docente coordinatore nell'Aula Virtuale sottoindicata condurrà una riunione sincrona documentandone gli esiti nel relativo verbale. La riunione sarà presieduta dal Dirigente scolastico.

Gli scrutini finali sono convocati nella modalità telematica sincrona all'interno del seguente ambiente virtuale:

<https://presidenzacriscuoli.my.webex.com/meet/presidenzacriscuoli>

Data	Plesso	Classe/ Orario
Mercoledì 17 giugno MATTINA	3°A Sant'Angelo dei L	9:30 – 11:00
	3°B Sant'Angelo dei L	11:00-12:30
Giovedì 18 giugno MATTINA	3°A Rocca San Felice	15:30-17:00
	3°A Torella dei L.	17:00-18:30
Giovedì 18 giugno POMERIGGIO	3°A Guardia Lombardi	9:30 – 11:00
	3°A Morra De Sanctis	11:00-12:30

Odg:

1) *approvazione verbali precedente seduta.*

2) *operazioni di scrutinio (valutazioni disciplinari, redazione del profilo e del giudizio di comportamento, certificazione delle competenze), compilazione griglia per l'attribuzione della valutazione finale.*

3) *definizione della valutazione finale per ciascun alunno sulla base dei criteri deliberati in sede collegiale, con eventuale attribuzione della lode.*

4) *compilazione del tabellone degli esiti ed invio dello stesso in formato pdf alla pec della scuola avie87500g@pec.istruzione.it per la firma digitale del Dirigente scolastico e affissione all'albo telematico.*

Si ricorda a tutti i docenti di voler **OTTEMPERARE, PRELIMINARMENTE ALLO SCRUTINIO**, ai seguenti adempimenti:

- caricare sul Registro Spaggiari i voti delle discipline in proposte di voto;
- i coordinatori devono caricare per ogni alunno una proposta di giudizio del comportamento e di profilo globale da concordarsi in sede di consiglio;
- i coordinatori/docenti di sostegno devono redigere la verifica finale PDP/PEI per BES/DSA/DH, scaricando e compilando i modelli dal sito (area docenti - sezione BES);
effettuare una proposta di compilazione della certificazione delle competenze on-line. Come di consueto gli scrutini si svolgeranno sulla Piattaforma Spaggiari ma a redazione del verbale dovrà essere utilizzato il format condiviso dalla scuola tramite sito web in area "Materiali per la didattica".

N.B. Le funzioni del registro on line scrutinio 10 e lode saranno attive dal 25 maggio 2020.

AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO OGNI CORDINATORE AVRÀ CURA DI RACCOGLIERE IN UN'UNICA CARTELLA DIGITALE PER CIASCUNA CLASSE III I SEGUENTI DOCUMENTI:

- Griglie sintetiche di valutazione degli elaborati finali presentati degli alunni in file unico pdf (ALLEGATO 1 ai criteri deliberati dal collegio docenti)
- Griglia unitaria per la determinazione della valutazione finale classi III (Allegato 2 ai criteri deliberati dal collegio docenti)
- Relazione coordinata unitaria e relazioni finali e programmi svolti di tutte le discipline.
- Copia tabella consiglio orientativo.
- Eventuali PDP e PEI o azioni concordate predisposti a beneficio di alunni H-DSA –BES.

DETTA CARTELLA, IN FORMATO .ZIP OPPURE .RAR, ANDRÀ TRASMESSA DAL COORDINATORE DI CLASSE ALL'INDIRIZZO presidenzacriscuoli@gmail.com con l'indicazione del Plesso di riferimento.

Con l'augurio di un proficuo lavoro.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfio

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*