



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Statale "CRISCUOLI" - Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Gr.
Via Santoianni - 83054 SANT'ANGELO DEI LOMBARDI (AV) - C.M. AVIC87500G
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - Tel. 0827 23108 - Fax 0827 215089 - Infanzia 0827 215213
WEBSITE: www.iccriscuoli.eu - EMAIL: avic87500g@istruzione.it - PEC: avic87500g@pec.istruzione.it

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L.
"L. DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI
"A. MORO" DI MORRA DE SANCTIS
"VAL SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE

Sezioni Associate
Telefax 0827/49120
Telefax 0827/41075 - 41228
Telefax 0827/43041
Telefax 0827/45025

email: scuolatorella@gmail.com
email: scuolaguardialombardi@gmail.com
email: scuolamedia.morra@gmail.com
email: scuolakennedyrocca@gmail.com
email: mediarocca1@gmail.com

IC CRISCUOLI
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

Sant'Angelo dei L. li 24/3/2020

Atti, Sito web, Albo, Al DSGA,
All' Animatore digitale d'Istituto ins. Salerno Antonio Giuseppe

Al gruppo di lavoro Commissione Web/supporto informatico

Proff. Teta Rino – Di Pietro Davide – Malanga Antonio

Inss. Di Luca Antonio – Savignano Salvatore

OGGETTO: *affidamento incarico specifico ex nota Miur prot. 7115 del 18 marzo 2020 A.F.2020 "Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale - Un animatore digitale in ogni scuola".*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota Miur prot. 7115 del 18 marzo 2020 A.F.2020 – "Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale - Un animatore digitale in ogni scuola".

CONSIDERATO il procedimento di individuazione diretta da parte del Collegio docenti (delibera n.16 verbale n.1 del 2 settembre 2020) della figura di un animatore digitale per l'Istituto nella persona dell'ins. Salerno Antonio Giuseppe e delle figure di supporto informatico di cui alla Commissione in intestazione denominata Commissione WEB (delibera n 4 verbale n.1 del 2 settembre 2020),

AFFIDA

all'animatore digitale ins. Salerno Giuseppe l'incarico di coordinare i lavori del gruppo di supporto informatico per l'organizzazione/gestione di azioni finalizzate al pieno coinvolgimento della comunità scolastica nelle pratiche della didattica a distanza ed alla proposta di soluzioni innovative in materia, affiancando in modalità *elearning* i docenti e le famiglie che manifestino necessità nell'utilizzo dei *softwares* e delle piattaforme adoperate per la Dad in questa fase emergenziale.

Al gruppo di supporto informatico istituito in seno all'Istituto l'incarico di coadiuvare l'animatore digitale nelle azioni di gestione/realizzazione ed attuazione della Dad.

Suddetti incarichi avranno durata fino al 31/08/2020 e/o comunque fino al termine della fase emergenziale stabilita con i successivi provvedimenti ministeriali e sarà retribuito con i fondi specifici dell' *Azione #28* del Piano nazionale per la scuola digitale, con l'eventuale aggiunta di quelli a valere sul FIS d'Istituto. Al docente con l'incarico di animatore digitale è affidato il compito di rendicontare dettagliatamente il proprio operato ed il lavoro della commissione specifica, con l'esatta indicazione dell'impegno orario individuale. Il presente atto pubblicato all'albo dell'Istituto **vale come notifica agli interessati**, la cui accettazione dell'incarico rimarrà implicita, salvo formale rinuncia da far pervenire in forma scritta al protocollo dell'Istituto entro 5 gg. dalla pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola TRUNFIO
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)